

INFORME DE AUDITORÍA INTERNA PROGRAMA DE LICENCIATURA EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y DEPORTES

OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO

“Gestión para resultados con Valores”

Septiembre de 2022

PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA

 @uniquindio

 universidaddelquindio

 uniquindioconectada

www.uniquindio.edu.co

1. INTRODUCCIÓN

La Ley 87 de 1993 “Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del Estado y se dictan otras disposiciones”, señala:

Artículo 3. Características del Control Interno:

“(…) a) El Sistema de Control Interno forma parte integrante de los sistemas contables, financieros, de planeación, de información y operacionales de la respectiva entidad.

Artículo 12. Funciones de los auditores internos:

“(…) d) Verificar que los controles asociados con todas y cada una de las actividades de la organización estén adecuadamente definidos, sean apropiados y se mejoren permanentemente, de acuerdo con la evolución de la entidad; (…)”

“(…) e) Velar por el cumplimiento de las leyes, normas, políticas, procedimientos, planes, programas, proyectos y metas de la organización y recomendar los ajustes necesarios;

“(…) g) Verificar los procesos relacionados con el manejo de los recursos, bienes y los sistemas de información de la entidad y recomendar los correctivos que sean necesarios;

“(…) k) Verificar que se implanten las medidas respectivas recomendadas.

En cumplimiento de dichas funciones, el Comité de Coordinación de Control Interno de la Universidad del Quindío aprobó el Plan Anual de Auditoría para la vigencia 2022 definiendo las 7 Auditorías internas a los siguientes programas académicos: Medicina, Trabajo social, Tecnología en Instrumentación electrónica, Contaduría pública, Ingeniería de sistemas y computación, Zootécnica y Licenciatura en Educación física, recreación y deporte.

2. OBJETIVO

Evaluar la existencia y aplicación de controles en la Gestión Administrativa y académica del programa Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deportes priorizado en el Plan Anual de Auditoría de la oficina de Control interno vigencia 2022.

3. ALCANCE

El período a auditar se encuentra comprendido entre el 1 de julio al 31 de diciembre de 2021 y del 1 de enero de 2022 a la fecha, y se hará énfasis en los siguientes aspectos:

- Cumplimiento de funciones de planeación y direccionamiento
- Gestión del riesgo, supervisión en la contratación
- Conformación y funcionamiento del Consejo Curricular
- Control de agendas académicas
- Atención al estudiante, deserción y permanencia del estudiante
- Gestión documental, Desarrollo profesoral

4 CRITERIOS

- Constitución Política, artículo 209 y 269
- Ley 87 de 1993, Normas del ejercicio de Control Interno.
- Ley 1753 de 2015, Artículo 133, sobre articulación de Sistema de Control Interno al Modelo Integrado de Planeación y Gestión.
- Decreto 1083 del 2015: Decreto único Reglamentario del sector público.
- Decreto 1499 del 2017: Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015.
- Acuerdo 040 de 1994 del Consejo Superior de la Universidad del Quindío por el cual se establece el Sistema de Control Interno de la Universidad.
- Acuerdo 005 de 2005 del Consejo Superior de la Universidad del Quindío; “Estatuto General”.
- Acuerdo 20 de 2015 del Consejo Superior de la Universidad del Quindío; por medio del cual se establece la estructura organizacional de la Universidad del Quindío.
- Resolución de Rectoría 1127 de 3 de diciembre de 2008, Por medio del cual se adopta el Manual de Procesos y Procedimientos de la Universidad del Quindío
- Resolución de Rectoría 3375 de 2017 por medio de la cual se actualiza la estructura del sistema integrado de gestión de la Universidad del Quindío y se dictan otras disposiciones.
- Resolución de Rectoría 4275 de abril 11 de 2018, por medio de la cual se ajusta el Manual de Funciones y Competencias laborales para cargos de la Universidad del Quindío.
- Resolución de Rectoría 7322 de 2020. Por medio de la cual se actualiza la política de administración de los riesgos por macro procesos institucionales y de corrupción y se dictan otras disposiciones.
Acuerdo N 011 de 2020 del Consejo Superior, por medio del cual se expide el Estatuto electoral de la Universidad del Quindío.
- Los demás relacionados con el Sistema de Control Interno, la gestión de riesgos y el normograma correspondiente al macro proceso de Docencia

5. METODOLOGÍA

Aplicación del procedimiento de auditoría interna SE.CI-01-P-01 y utilización de la Guía de Auditorías para entidades públicas Versión 4 de julio del 2020, emitida por el Departamento Administrativo de la Función Pública.

Etapas de la Auditoría Interna:

- ✓ Planeación de Auditoría y envío del Plan de Auditoría al área auditada.
- ✓ Reunión de apertura
- ✓ Solicitud de información al área.
- ✓ Análisis de información.
- ✓ Elaboración y socialización de informe preliminar
- ✓ Reunión de cierre.
- ✓ Entrega informe final.
- ✓ Plan de mejoramiento (En los casos que aplique)

6. INFORMACION DE CONTEXTO

Según el Acuerdo Consejo Académico No 192 del 04 de marzo de 2019. *"Por medio del cual se aprueba el plan de estudios del programa de Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deportes."* Acuerda en su

ARTÍCULO PRIMERO: "Aprobar el plan de estudios del programa académico de Pregrado con denominación Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deportes, adscrito a la Facultad de Ciencias de la Educación, metodología presencial, duración 9 semestres, periodicidad de admisión semestral, con 80 cupos, con un total de 151 créditos académicos, que conduce a optar al título de Licenciado (a) en Educación Física, Recreación y Deportes".

Es así como se da apertura presencial al nuevo programa en la vigencia 2020-2

Tabla 1. Información básica programa de Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deportes

Registro Calificado	Res.MEN.011949-06 de julio 2020 (7 años)
Acreditación de alta calidad	No
Modalidad	Presencial
Duración (Semestres)	Diurna nueve semestres (9)

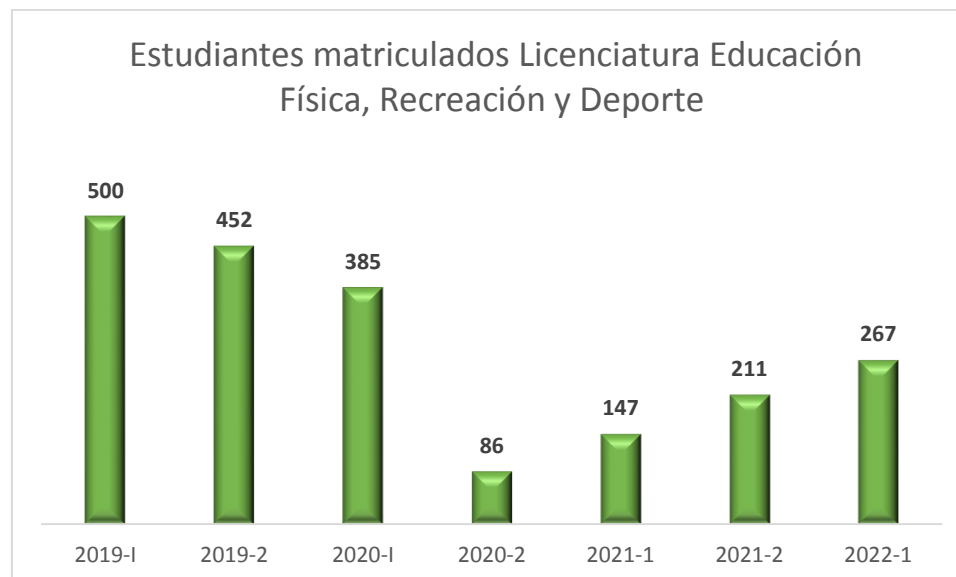
Fuente: https://www.uniquindio.edu.co/oferta_academica/

En la tabla 1 se observa la información principal del programa de Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deportes, con modalidad presencial en Armenia, perteneciente a la facultad de Educación.

Tabla 2. Estudiantes Matriculados programa de Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deportes

Estudiantes Matriculados	2018-I	2018-2	2019-I	2019-2	2020-I	2020-2	2021-1	2021-2	2022-1
			500	452	385	86	147	211	267

Fuente: <https://www.uniquindio.edu.co/documentos/326/boletines-estadisticos/>

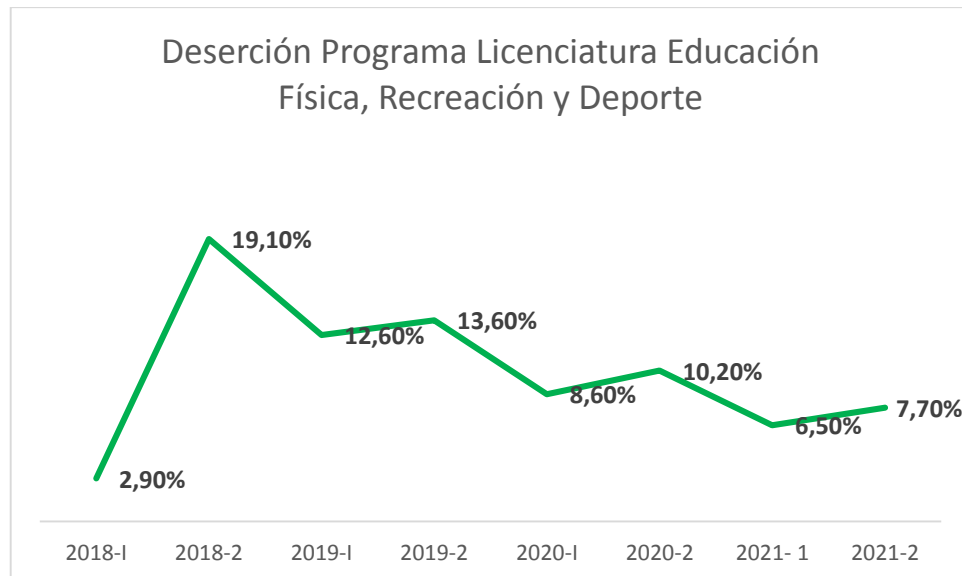


Respecto de los estudiantes matriculados en el programa, en la tabla No 2, se refleja una disminución de estudiantes matriculados entre el periodo 2020-1 al periodo 2020-2 debido al cierre y a la apertura del nuevo programa.

Tabla 3. Porcentaje de Deserción estudiantes programa de Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deportes

Deserción	2018-I	2018-2	2019-I	2019-2	2020-I	2020-2	2021- 1	2021-2	Promedio
	2,90%	19,10%	12,60%	13,60%	8,60%	10,20%	6,50%	7,70%	10,15%

Fuente: Información suministrada por la Oficina de Planeación



Ahora bien, frente al porcentaje de deserción estudiantil, como se muestra en la tabla 3, bajó significativamente para el primer semestre de la vigencia 2021-1, esto debido en parte al apoyo por parte del área de Bienestar en aspectos psicológicos y académicos y a los acuerdos 005 de febrero 3 de 2021 y al acuerdo 006 de 2009 en su ARTÍCULO SEGUNDO: *Modificar el Artículo 2 del Acuerdo No.005 del 07 de febrero de 2003.*

Tabla 4. Planta de docentes programa de Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deportes

DOCENTES -2022 - I SEMESTRE	PLANTA	OCASIONAL	CATEDRATICO	TOTAL	Estudiantes X Docente
Lic. Educación física , recreación y deportes	4	12	34	50	5

Fuente: <https://www.uniquindio.edu.co/documentos/665/2022/>

La tabla No 4, muestra que para el periodo 2022-1, el programa cuenta con 4 docentes de tiempo completo, para atender una población de 267 estudiantes matriculados, lo que muestra una relación de 66,7 estudiantes por docente, reflejándose un bajo número de profesores de planta, para cumplir de manera adecuada las funciones misionales de docencia e investigación y extensión del programa, y adicionalmente alcanzar una mejor relación de estudiantes por docente de tiempo completo.

7. ANALISIS DE LOS RESULTADOS

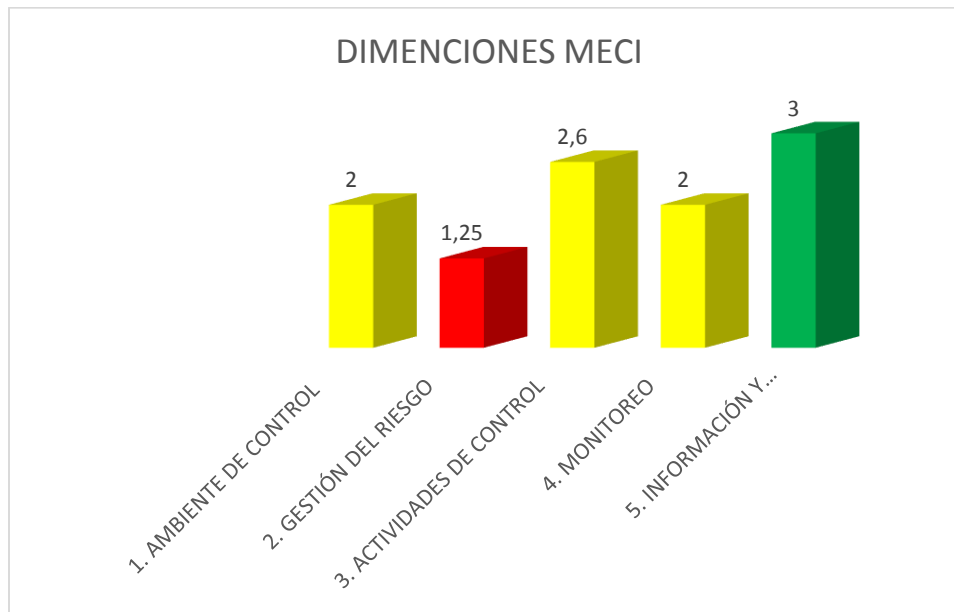
Para los resultados, se elaboró y se aplicó un instrumento de Auditoría de 18 preguntas, teniendo en cuenta los cinco componentes del Modelo Estándar de Control Interno – MECI, estos son: Ambiente de Control, Gestión del Riesgo, Actividades de Control, Información y Comunicación y Actividades de Monitoreo, las cuales se hicieron mediante reunión presencial con el director del programa de Licenciatura en Educación física, Recreación y Deporte el día 3 de octubre a las 4 PM. (Anexo 1: Instrumento de Auditoría)

Para la calificación de las respuestas dadas por el Programa, se tuvieron en cuenta tres opciones de respuesta (ver anexo 1 instrumento de Auditoría Interna programas académicos), así:

1. No se ejecuta la actividad: 1
2. Se ejecuta, pero no se presentan evidencias al respecto: 2
3. Se ejecuta y se presentan evidencias suficientes para verificar su cumplimiento:3

Adicionalmente, el análisis de los resultados se presenta de acuerdo con las cinco (5) dimensiones del Modelo Estándar de Control Interno-MECI, verificando el nivel de madurez del mismo en la actividad realizada por los programas académicos.

Grafica 1. Promedio resultados Dimensiones -Modelo estándar de Control Interno



Fuente: Propia sobre análisis de resultados del instrumento de evaluación.

1. AMBIENTE DE CONTROL

“Este componente tiene como propósito asegurar un ambiente de control que le permita a la entidad disponer de las condiciones mínimas para el ejercicio del control interno.”

De acuerdo a las preguntas 1 y 3 del instrumento de Auditoría, la No 1 enmarcada dentro del Acuerdo No 011 de agosto 19 de 2010 *“Por medio del cual se expide el Estatuto Electoral de la Universidad del Quindío”*, se evidencia en la pregunta No 1, las Actas del Consejo Curricular firmadas por el presidente del consejo curricular (director del programa) y la secretaria, como también, el acta de aprobación de la conformación del Consejo Curricular programa 258, siendo estas publicadas en la página web, así mismo las decisiones del Consejo Curricular se hacen a través de correos electrónicos.

Continuando con la pregunta No 3. Según lo establecido en el Acuerdo del Consejo Superior N 005 de 2005 *“por medio del cual se expide el Estatuto general de la Universidad del Quindío”*, con relación a las funciones del Director del Programa en su artículo 18 y 24, no se evidencia la presentación del informe de gestión al Decano, al Consejo de Facultad y al consejo Curricular, según lo establecido por el plan de Acción del Programa.

OBSERVACIÓN 1: En relación a lo establecido en el acuerdo 005 del 28 de febrero de 2005 Artículo 60, FUNCIONES: Serán funciones del director del programa en su numeral 18 y 24 *“Presentar informe al Decano y al Consejo de Facultad, según lo establecido por el plan de acción del programa y presentar semestralmente informe de gestión al consejo Curricular y al Consejo de Facultad”*, se evidenció que, durante la vigencia auditada, el programa no reporta evidencias de informes de gestión correspondiente al segundo semestre vigencia 2021, lo cual puede generar un riesgo toda vez que no se está cumpliendo con lo establecido en el Estatuto General de la Universidad del Quindío.

2.GESTIÓN DEL RIESGO

“Este componente hace referencia al ejercicio efectuado bajo el liderazgo del equipo directivo y de todos los servidores de la entidad, y permite identificar, evaluar y gestionar eventos potenciales, tanto internos como externos, que puedan afectar el logro de los objetivos institucionales.”

Frente a la Pregunta N 11, se presentan dos ejes temáticos: una denuncia y un derecho de petición, siendo la primera respondida por el director del programa en los tiempos establecidos y en la segunda PQRS no se evidencia respuesta alguna.

Continuando con la Pregunta N 12, se evidenció desconocimiento frente a los riesgos inherentes del macro proceso de docencia como lo es el desarrollo inadecuado de los procesos curriculares y pedagógicos, respecto a este punto, es recomendable trabajar conjuntamente con los colaboradores de la Dirección de Planeación con el fin de recibir capacitación en el tema, e identificar los posibles riesgos que se puedan presentar, así como sus acciones para prevenirlos o mitigarlos.

Respecto al presupuesto en la Pregunta N 14 y teniendo en cuenta la respuesta del Director en cuanto a que los programas no desarrollan proyectos presupuestales, lo hace la facultad, asignando a los programas el presupuesto que les corresponde.

Finalmente, en la Pregunta N 17. Registro calificado y/o proceso de acreditación. El Registro calificado se dio mediante la resolución MEN.011949 del 6 de julio de 2020 por 7 años, y como es un programa nuevo, no cumple con el requisito para postularse a la acreditación de alta calidad (8 años de funcionamiento).

3. ACTIVIDADES DE CONTROL

“Elementos que garantizan el control a la ejecución de la función, planes y programas de la entidad. Para este componente las actividades de control sirven como mecanismo para apalancar el logro de los objetivos y forman parte integral de los procesos, su objetivo es permitir el control de los riesgos identificados, con el fin de lograr los objetivos de la entidad.”

Respecto a la Pregunta N 6. Se mencionan actividades de control en la Supervisión contractual, como comunicados verbalmente y reuniones, el chat (WhatsApp del grupo de docentes para comunicaciones generales en temas académicos), sin embargo, no se presentan evidencias.

Pregunta N 7. En cuanto al Acta de concertación: Se evidenció el control que hace el director del programa, ingresando al aplicativo y verificando la parametrización en el sistema que hacen los docentes, así mismo se verificó que había dos docentes que no habían subido el acta de concertación suscrita entre estudiantes y docentes, por lo cual el director les comunica verbalmente.

Pregunta N 8. Evaluación docente: Se evidencia en IM13744 del 07-09-2022 comunicado de la oficina de Asuntos profesoraes, la remisión de la evaluación del desempeño docente, evidenciándose en este que los 8 docentes evaluados, tuvieron un resultado final sobresaliente, por lo anterior no hay planes de mejoramiento vigente, sin embargo, se evidencia que no se evalúan al final del semestre todas las actividades asignadas al profesor en la agenda académica.

Se evidenció en la Pregunta N 9, el archivo de gestión organizado de acuerdo a la TRD (Tabla de Retención Documental) año 2022.

Pregunta N 10. Gestión documental: Se evidencia correo enviado de actas de Consejo Curricular de los años 2020, 2021, y 2022 a la oficina de Gestión documental el día 21-10-2022.

Pregunta N 15. En cuanto a la Gestión de proyectos y/o convenios de proyección social, se evidencio diferentes gestiones con Indeportes, Fessa, y otros que se encuentran en construcción y documentación legal como: x home-fitness time, Universidad politécnica de Madrid, y Universidad de Granada.

Pregunta N 16. Concurso docente: Se evidencian 16 convocatorias para docentes catedráticos para la vigencia 2022-2, donde se observa 4 desiertas porque los aspirantes no cumplen con los requisitos expuestos (sin experiencia docente y sin maestría) así mismo, se verifica número de aspirantes por convocatoria, las cuales en su mayoría no superan más de 4.

Pregunta N 18. Desarrollo profesoral: Se evidencia base de datos de docentes con certificación de asistencia a eventos como seminarios de administración y legislación deportiva, Seminario Internacional de Juegos recreativos etc. y también realizando doctorados.

4. MONITOREO Y EVALUACIÓN

“Este componente permite desarrollar las actividades de supervisión continua (controles permanentes) en el día a día de las actividades, como también valorar: (i) la efectividad del control interno de la entidad pública; (ii) la eficiencia, eficacia y efectividad de los procesos; (iii) el nivel de ejecución de los planes, programas y proyectos; (iv) los resultados de la gestión, con el propósito de detectar desviaciones, establecer tendencias, y generar recomendaciones para orientar las acciones de mejoramiento de la entidad pública.”

Pregunta N 2. En cuanto al estado del Plan de mejoramiento resultante de los procesos de autoevaluación, se observa que el programa no cuenta con plan de mejoramiento, producto de proceso de autoevaluación. En este momento se está trabajando en la autoevaluación para la renovación del registro calificado. Procedimiento del cual se generará la formulación de un plan de mejora.

Pregunta N 4. Indicadores de gestión: Se evidencia un desconocimiento frente a los indicadores de gestión del programa, por lo que se recomienda, trabajar conjuntamente con el área de Planeación y desarrollo para la formulación de estos y cumplir con el numeral 10 en su artículo 60 FUNCIONES del director del programa *“Evaluar y controlar el funcionamiento del programa”*.

OBSERVACIÓN 2: En relación a lo establecido en el Acuerdo 005 de 2005 Artículo 60 FUNCIONES: Numeral 10: Evaluar y controlar el funcionamiento general del programa, no se reportaron evidencias de los indicadores de gestión durante la vigencia auditada, lo cual puede generar riesgos en la gestión del Programa.

Ahora bien, frente la pregunta N 5. Deserción y permanencia estudiantil: Con la nueva dirección del programa, se observa en las evidencias enviadas, apoyo por parte del área de Bienestar en aspectos psicológicos y académicos como también la creación de un comité de apoyo y permanencia estudiantil para crear estrategias y evitar la deserción de los estudiantes. Así mismo, apoyo a estudiantes quien se acogieron a los acuerdos 005 de febrero 3 de 2021:

“Por medio de cual se establecen los requisitos académicos y el procedimiento para el reingreso excepcional, por única vez de estudiantes de programas de pregrado que han sido retirados definitivamente y tienen aprobado el 70% de los créditos académicos”.

Y el acuerdo 006 de 2009 en su ARTÍCULO SEGUNDO: *Modificar el Artículo 2 del Acuerdo No.005 del 07 de febrero de 2003, el cual quedará así:*

“Al estudiante que ingrese por vía de este Acuerdo se le concederá el beneficio por una sola vez y quedará automáticamente en seguimiento por parte del Director del Programa y del área de Bienestar Institucional.”

- Seguimiento a estudiantes que han abandonado la licenciatura para conocer las causas de dicha deserción.

5. Información y Comunicación

“Este componente permite identificar, capturar y comunicar información pertinente para que los servidores puedan llevar a cabo sus responsabilidades y así mismo se verifica que las políticas, directrices y mecanismos de consecución, captura, procesamiento y generación de datos dentro y en el entorno de cada entidad, satisfagan la necesidad de divulgar los resultados, de mostrar mejoras en la gestión administrativa y procurar que la información y la comunicación de la entidad y de cada proceso sea adecuada a las necesidades específicas de los grupos de valor y grupos de interés.”

Pregunta N 13. Actividades de información y comunicación con partes interesadas: El Director difunde la información del programa a través del Facebook –Instagram- grupos de WhatsApp, y también se apoya con el área de comunicaciones para transmitir información del programa.

8. Percepción de los Estudiantes sobre el Programa Académico de Licenciatura en Educación Física, recreación y Deporte

Según la encuesta de satisfacción realizada por la oficina de control interno a los alumnos del programa de **Licenciatura en Educación Física, recreación y Deporte** el 10 de octubre de 2022, se observan los siguientes resultados, de las 28 encuestas realizadas a los estudiantes del programa, donde se destaca lo siguiente:

La mayoría de las respuestas a la pregunta de “¿Cómo calificaría su experiencia como estudiante de nuestro programa?” justificadas por resultados escritos “Muy satisfecho”, “satisfecho” “Neutral” “Poco satisfecho” y “Muy satisfecho”, la mayoría de los estudiantes respondieron satisfechos, lo anterior debido a que cumplen con lo planeado y establecido en el programa académico. (ver anexo2 encuesta).

Gráfica 2: Calificación pregunta 1 Encuesta dirigida a estudiantes del Programa de Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deporte



Gráfica 3: Considerando su experiencia con el programa ¿Qué probabilidad existe que recomiende el programa a un amigo o familiar?



Respecto a la pregunta 2, de 28 encuestados, 17 responden “Muy probable” porque el programa cuenta con los estatutos necesarios para obtener una educación de alta calidad, y es una carrera muy completa.

Tabla 1. Cómo calificaría su programa en los siguientes aspectos.

Cómo calificaría su programa en los siguientes aspectos	Muy satisfecho	Satisfecho	Neutral	Poco satisfecho	Muy insatisfecho
Atención telefónica	3	9	15		
Atención por correo electrónico	6	13	9		
Atención del director de programa	18	10			
Oferta académica	10	14	2		
Información del sitio web	9	14	5		
Apoyo tecnológico en las clases	5	16	7		
Registro de asignaturas		13	14	1	
Información y comunicación hacia el estudiante	7	18	3		
Infraestructura física	10	15	3		

De acuerdo a la tabla No 1, en lo que corresponde a los servicios ofrecidos por el programa ,en sus respuestas la mayoría de los estudiantes, se sienten muy “Satisfechos” con la atención del director del programa y son “Neutrales” frente a aspectos tales como: Atención telefónica, Atención por correo electrónico, y registro de asignaturas, sin embargo algunos estudiantes afirman , que debe haber Mayor

acercamiento a los estudiantes por parte de los docentes respecto a las prácticas, procurando un proceso de aprendizaje más significativo.

Tabla 2. Cumplimiento agenda académica.

Frente al cumplimiento de la agenda académica por parte de los docentes, califique los siguientes aspectos. Justifique su respuesta en caso de marcar insatisfecho.	Muy satisfecho	Satisfecho	Neutral	Poco satisfecho	Muy insatisfecho
Cumplimiento de los horarios	6	16	5	1	
Metodología de enseñanza del docente	9	16	3		
Asesorías extra clases	8	17	3		
Metodología de evaluación	7	19	2		
Cumplimiento de los contenidos propuestos	7	15	6		

Con relación a la Tabla No 2, se logra evidenciar que, en los resultados de la encuesta realizada a los estudiantes del programa, el 50% se encuentran satisfechos frente al cumplimiento de la agenda académica específicamente en la metodología de la evaluación, asesoría de clases y metodología de enseñanza del docente.

9. CONCLUSIONES

Frente a las cinco dimensiones del Modelo Integrado de Control Interno MECI, aplicado al Programa de Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deporte, se evidenció una calificación favorable frente a las gestiones realizadas por la Dirección de Programa en todo lo que concierne a la difusión y comunicación de información del programa académico, no obstante, se encontraron dos oportunidades de mejora respecto a los indicadores e informes de gestión.

10. RECOMENDACIONES

1. Ambiente de control

Se recomienda realizar el informe de Gestión del Programa de Licenciatura en Educación Física, Recreación y Deporte con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo 005 de 2005 Artículo 60 Numeral 24 y 18, así mismo, incluir en estos indicadores de gestión y resultados que den cuenta de la evolución del Programa.

2. Gestión de Riesgos

Se recomienda trabajar conjuntamente con los colaboradores de la Dirección de Planeación para la apropiación de la matriz de Riesgos de docencia, identificando y aplicando actividades de control que contribuyan al cumplimiento de los objetivos misionales.

3. Actividades de control

Control y supervisión periódica de las actas de concertación suscrita entre estudiantes y docentes.

4. Monitoreo

Se recomienda trabajar conjuntamente con la Dirección de Planeación en la formulación de los indicadores de Gestión y cumplir con el numeral 10 en su artículo 60 FUNCIONES del director del programa *“Evaluar y controlar el funcionamiento del programa”*.

5. Información y comunicación

Articular las acciones y actividades del programa con la Dirección de Comunicaciones estratégicas.

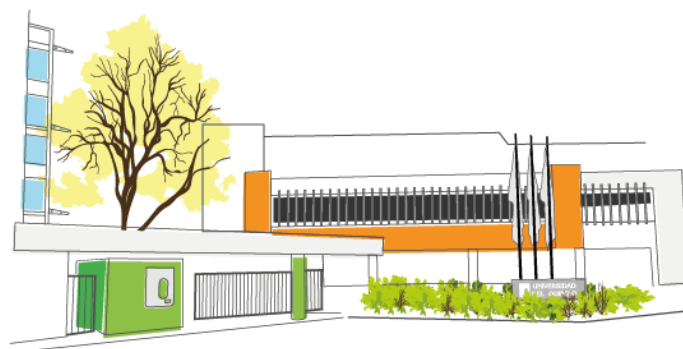
Finalmente se solicita que en un plazo no mayor a 10 días a la presentación de este informe final se suscriba el Plan de Mejoramiento correspondiente.

Cordialmente,

ERWIN FABIÁN ÁLVAREZ ROJAS
Jefe Oficina Asesora de Control Interno

LISTA DE ANEXOS

- Anexo 1: Instrumento de Auditoría
- Anexo 2: Encuesta
- Anexo 3: Evidencias enviadas por el programa



OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO

Tel: (57) 6 735 9300 Ext 324
Carrera 15 Calle 12 Norte
Armenia, Quindío – Colombia
control@uniquindio.edu.co

PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA

 @uniquindio

 universidaddelquindio

 uniquindioconectada